

豊川商工会議所 豊川職業能力開発専門学院

A3報告書作成編 ビジネス文書作成講座

「分かり易い資料が作れない」「資料作成に時間が掛かる」など、多くの職場で「資料」に関する悩みが多いのではないのでしょうか。

本講座では、見やすく、読みやすく、分かり易い資料の効率的な作り方を、A3用紙1枚にまとめる演習を通して学びます。

開催要領

開催日時 4月25日(木) 9時30分～16時30分 1日間6時間 昼食付

開催場所 豊川商工会議所

受講料 (適用税率10%) 登録番号 T1180305003464

①会員価格 8,800 円/名(うち消費税額 800 円)

②非会員価格 11,000 円/名(うち消費税額 1,000 円)

後日、請求書と事前案内を送付します。

4月11日(木)までの受講取消を除き、返金致しません。

講習内容

①問題認識の共有/今までの経験の振り返り

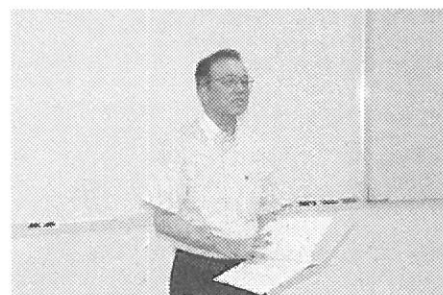
②A3資料とは

③良い「A3」資料の条件と作成ステップアップ

④事例紹介

⑤自身の報告書作成と発表

講師 のぞみ経営研究所
代表 中野昭男 (なかの あきお)氏



昭和48年トヨタ自動車に入社、設備保全業務や一般企業向け改善支援に従事。又、スタッフや管理者の仕事の質向上業務も経験。平成23年11月のぞみ経営研究所を設立。トヨタ生産方式を実践支援できる中小企業診断士として生産や物流を中心に活動展開中。

講座成立

4月11日(木)までに講座受講希望者が10名に満たない場合、講座開催を中止することがあります。

申込み・問い合わせ

下記申込書に必要事項をご記入のうえFAX頂くか、右のQRコードからお申込み下さい。

豊川商工会議所 小林、田辺 まで TEL 0533-86-4101 FAX 0533-84-1808



豊川商工会議所 豊川職業能力開発専門学院 行き (FAX 0533-84-1808)

ビジネス文書作成講座 受講申込書

会社名 _____ 担当者名・役職 _____ 従業員数 _____ 人 資本金 _____ 円

所在地 〒 _____ TEL _____ FAX _____

E-mail _____

No.	氏名	生年月日	No.	氏名	生年月日
1	フリガナ 男・女	S・H	3	フリガナ 男・女	S・H
2	フリガナ 男・女	S・H	4	フリガナ 男・女	S・H

※本受講申込書に記載された個人情報は、講座実施の目的にのみ使用します。